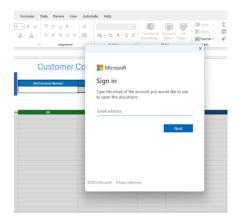
Anleitung Übersetzungstabelle

1. Ignorieren Sie das Pop-up. Laden Sie die Datei via Downloadbutton auf Ihren lokalen Computer herunter und öffnen Sie diese in Excel Desktop.



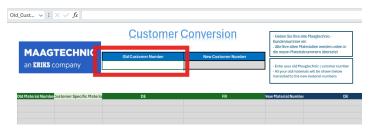
2. Ignorieren Sie die Microsoft Anmeldung



3. Quittieren Sie die kommenden 3 Dialogfelder mit OK



4. Geben Sie Ihre alte Maagtechnic Kunden-/Lieferantennummer ein.



5. Ihre Daten sind bereit, Sie können diese nun aus der Datei kopieren und in eine neue Datei einfügen und diese entsprechend abspeichern.